

GUÍA DE LA PLANILLA DE CONTROL DE CARGAS MASIVAS.

FACULTAD NACIONAL DE SALUD PÚBLICA

SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES

CÓDIGO: SP-GU-02
VERSIÓN: 01 | 30 SEP-2024

GUÍA DE LA PLANILLA DE CONTROL DE CARGAS MASIVAS.

1. Definición

La planilla de control de cargas masivas es un desarrollo en el ambiente de un documento office Excel que permite conectar una base de datos en MySQL Database.

El archivo Excel, además de la conexión a la base de datos SIGEP, permite crear registros nuevos a partir de los criterios establecidos y formulados, dando la posibilidad de cargar información desde una hoja Excel al sistema para la Gestión de Proyectos SIGEP (Aplicación web de seguimiento y control de proyectos Administrativos, de Docencia, Investigación y Extensión, utilizada por la Sección Servicios Generales y Administrativos Facultad Nacional de Salud Pública)

Contenido

Estructura	1
Módulo 1: Reservas Prestación de Servicios	2
Módulo 2: Egresos Nómina Prestación de Servicios	3
Modulo 3: Egresos Nómina Contratos Cátedra y Actividades Especiales	4
Módulo 4: Reservas Contratos Cátedra y actividades especiales	5
Módulo 5: Ingresos de Cursos y Posgrados.....	6
Módulo 6: Deducciones de Ingresos (Matrículas Posgrados y Generales del 6%)	8
Módulo 7: Cargas de egresos de pedidos, Actualización con Documento de pago	9
Módulo 8: Cargas de Pagos asociados a CRPs.....	11
Módulo 9: Cargar registros de ingresos por referencia	12
Actualizar Registros	13
Archivos necesarios	15
Documentos de referencia	¡Error! Marcador no definido.
Anotaciones y comentarios.	¡Error! Marcador no definido.
Nota de cambio	¡Error! Marcador no definido.
Anexos	¡Error! Marcador no definido.

Estructura

La planilla de control de cargas masivas, en su parte visual está diseñada para trabajar 9 módulos y un actualizador de registros de la siguiente forma:

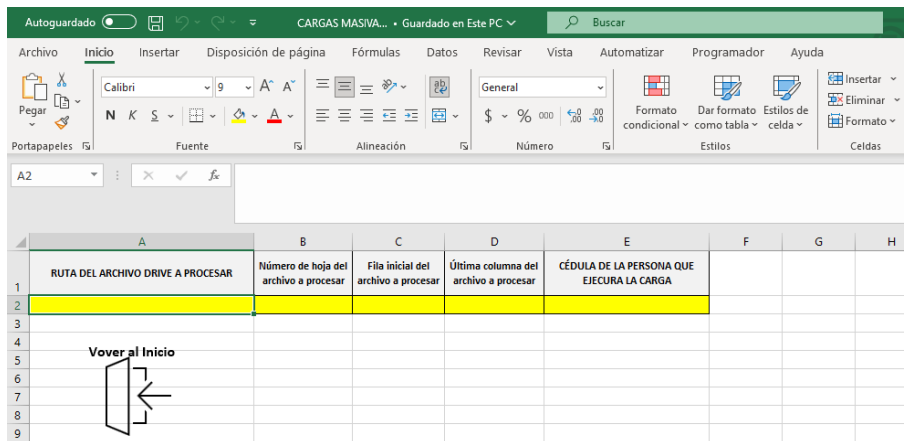
 UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA Facultad Nacional de Salud Pública Héctor Abad Gómez		PLANILLA DE CONTROL DE CARGAS MASIVAS Sección Servicios Generales y Administrativos Facultad Nacional de Salud Pública	
MENÚ DE OPCIONES			
1. Reservas Prestación de Servicios	Configurar	Ejecutar	
2. Egresos Nómina Prestación de Servicios	Configurar	Ejecutar	
3. Egresos Nómina Contratos Cátedras	Configurar	Ejecutar	
4. Reservas Contratos Cátedras	Configurar	Ejecutar	
5. Ingresos de Cursos y Posgrados	Configurar	Ejecutar	
6. Deducciones de Ingresos (Matrículas Posgrados y)	Configurar	Ejecutar	
7. Cargas de egresos de Pedidos, Actualización con Documento de pago	Configurar	Ejecutar	
8. Cargas de Pagos asociados a CRPs	Configurar	Ejecutar	
9. Cargar registros de ingresos por referencia	Configurar	Ejecutar	
Actualizar Registros			

Cada Modulo tienes la Opción de **CONFIGURAR** y **EJECUTAR**

Módulo 1: Reservas Prestación de Servicios

Carga las reservas de Contratos de Prestación de Servicios personales.

CONFIGURAR:



DATOS NECESARIOS	DETALLE	ARCHIVOS NECESARIOS
RUTA DEL ARCHIVO ONEDRIVE A PROCESAR	Archivo con la información necesaria para cargar las nuevas reservas, se estructura	Estructura CPS OneDrive

SP-GU-02, Versión: 01

<La impresión o copia magnética de este documento se considera "COPIA NO CONTROLADA". Solo se garantiza la actualización de la documentación en el sitio <http://www.udea.edu.co>>

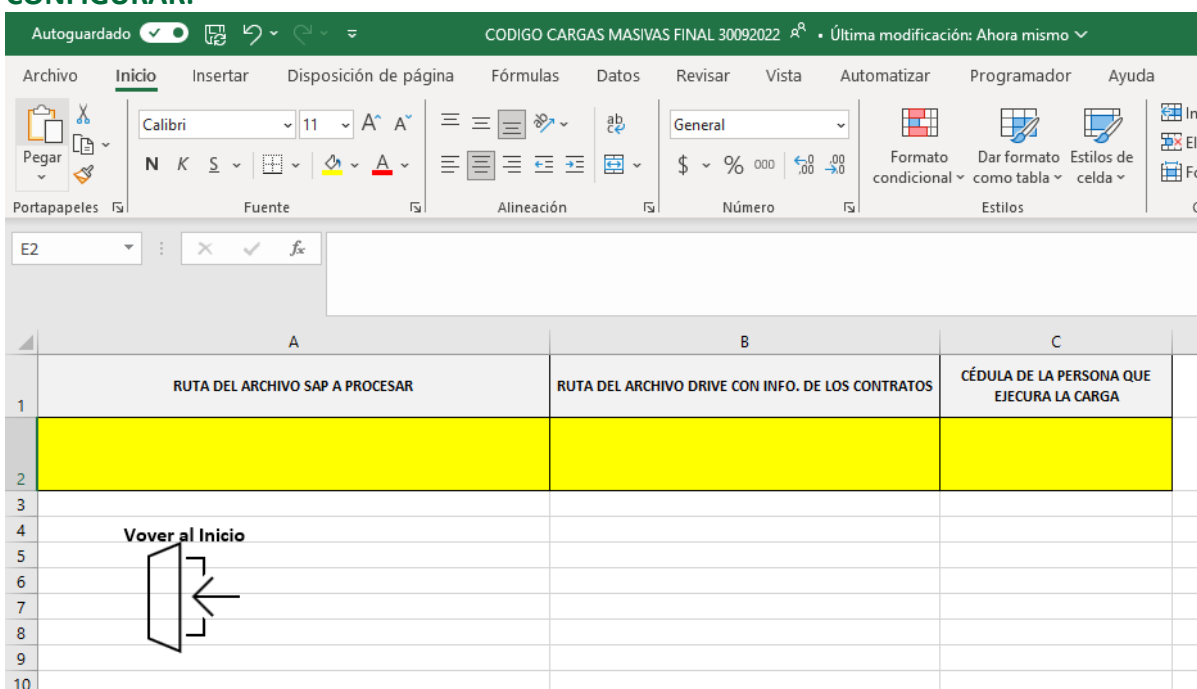
	con el Archivo OneDrive de Control de Contrato de prestación de Servicios correspondiente a cada vigencia.	
NÚMERO DE HOJA DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar la Hoja del archivo a procesar	
FILA INICIAL DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar el No. de Fila desde donde se pretende cargar la información	
ÚLTIMA COLUMNA DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar el No. de Columna donde termina la información del archivo a procesar	
CÉDULA DE LA PERSONA QUE EJECUTA LA CARGA	No. de identificación de la persona que ejecuta la carga masiva	

EJECUTAR: Para garantizar la correcta ejecución de las cargas, se debe tener en cuenta que los archivos descargados no esten **abiertos**.

Módulo 2: Egresos Nómina Prestación de Servicios

Carga los egresos de la nómina de Prestación de servicios personales desde un archivo o informe descargado de SAP a los diferentes proyectos SIGEP.

CONFIGURAR:



DATOS NECESARIOS	DETALLE	ARCHIVOS NECESARIOS	IMAGEN REFERENCIA
---------------------	---------	---------------------	----------------------

RUTA DEL ARCHIVO SAP A PROCESAR	Archivo con la información SAP necesaria para cargar los egresos al SIGEP, se estructura con la variante creada en SAP	Transacción SAP: - Informes FMRP_RFFMEP1AX o GRR3 (FM1, Z037C000) - Traer variante SP CARGAS -Completar campo de Centro gestor y periodo Layout: /CM FAC. SP	FMRP_RFFMEP1AX
RUTA DEL ARCHIVO ONEDRIVE CON INFO. DE LOS CONTRATOS	Archivo con la información de reservas, Archivo OneDrive acumulado de Control de Contrato de prestación de Servicios	OneDrive información contratos	Estructura CPS OneDrive
CÉDULA DE LA PERSONA QUE EJECURA LA CARGA	No. de identificación de la persona que ejecuta la carga masiva		

EJECUTAR: Para garantizar la correcta ejecución de las cargas, se debe tener en cuenta que los archivos descargados no esten **abiertos**.

Modulo 3: Egresos Nómina Contratos Cátedra y Actividades Especiales

Carga los egresos de la nómina de Contratos Cátedras desde un archivo o informe descargado de SAP a los diferentes proyectos SIGEP.

CONFIGURAR:

DATOS NECESARIOS	DETALLE	ARCHIVOS NECESARIOS	IMAGEN REFERENCIA
RUTA DEL ARCHIVO SAP A PROCESAR	Archivo con la información SAP necesaria para cargar los egresos al SIGEP, se estructura con Layout creada en SAP	Transacción SAP: - Informes FMRP_RFFMEP1AX o GRR3 (FM1, Z037C000) - Traer variante SP CARGAS -Completar campo de Centro gestor y periodo Layout: /CM FAC. SP	FMRP_RFFMEP1AX

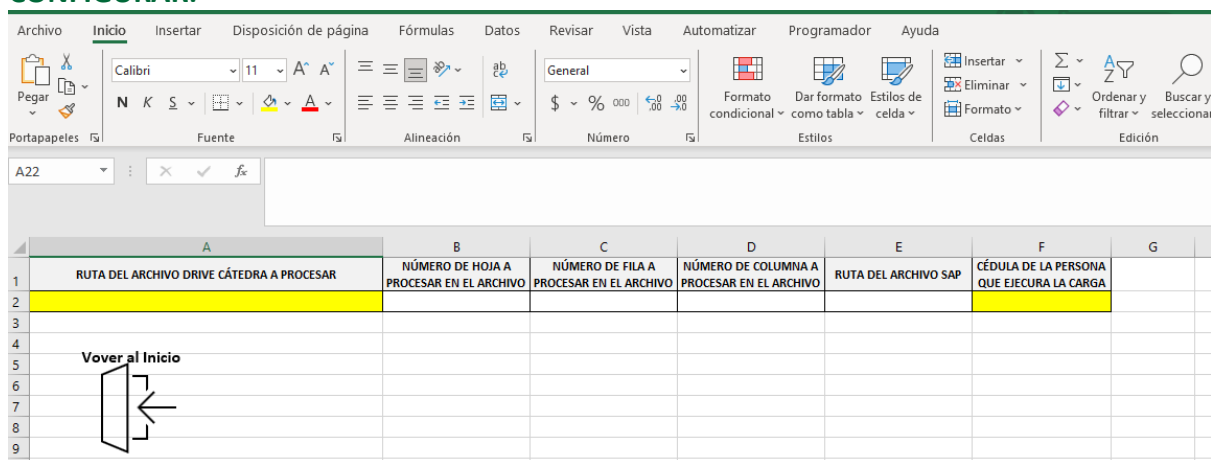
CÉDULA DE LA PERSONA QUE EJECUTA LA CARGA	No. de identificación de la persona que ejecuta la carga masiva	OneDrive información contratos	
--	---	--------------------------------	--

EJECUTAR: Para garantizar la correcta ejecución de las cargas, se debe tener en cuenta que los archivos descargados no esten **abiertos**.

Módulo 4: Reservas Contratos Cátedra y actividades especiales

Carga las reservas de Contratos Cátedra y actividades especiales desde un archivo o informe descargado de OneDrive a los diferentes proyectos SIGEP.

CONFIGURAR:



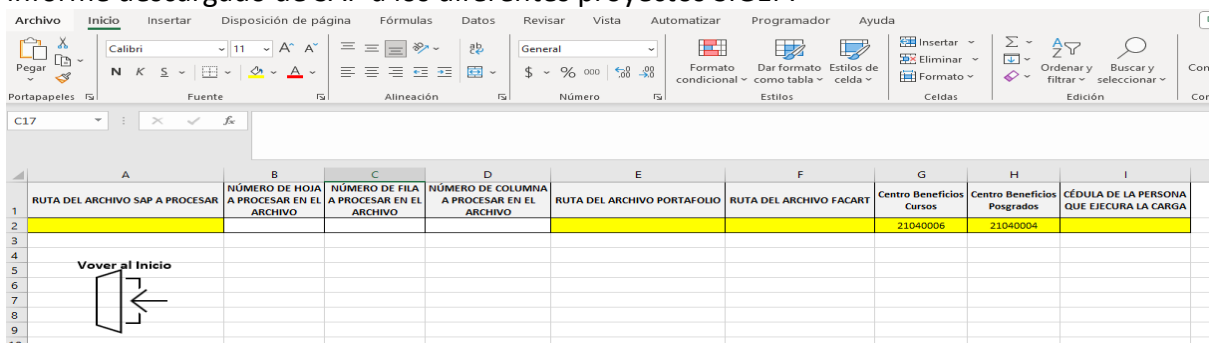
DATOS NECESARIOS	DETALLE	ARCHIVOS NECESARIOS	IMAGEN REFERENCIA
RUTA DEL ARCHIVO ONEDRIVE A PROCESAR	Archivo con la información necesaria para cargar las nuevas reservas, se estructura con el Archivo OneDrive de Control de Contratos Cátedra y actividades especiales	OneDrive información contratos	Estructura OneDrive Actividades Especiales y Cátedra
NÚMERO DE HOJA DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar la Hoja del archivo a procesar para cátedra o para actividades especiales según el caso		

FILA INICIAL DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar el No. de Fila desde donde se pretende cargar la información		
ÚLTIMA COLUMNA DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar el No. de Columna donde termina la información del archivo a procesar		
RUTA DEL ARCHIVO SAP	Archivo con la información SAP necesaria para cargar las reservas al SIGEP, se estructura con la variante creada en SAP	Transacción SAP: - Informes FMRP_RFFMEP1AX o GRR3 (FM1, Z037C000) - Traer variante SP CARGAS - Completar campo de Centro gestor y periodo Layout: /CM FAC. SP	FMRP_RFFMEP1AX
CÉDULA DE LA PERSONA QUE EJECUTA LA CARGA	No. de identificación de la persona que ejecuta la carga masiva		

EJECUTAR: Para garantizar la correcta ejecución de las cargas, se debe tener en cuenta que los archivos descargados no esten **abiertos**, para cargar cada tipo se debe guardar el archivo en dicha hoja, se configura y ejecuta por cada tipo (cátedra y actividades especiales)

Módulo 5: Ingresos de Cursos y Posgrados

Carga los Ingresos de los programas de posgrados y de los cursos desde un archivo o informe descargado de SAP a los diferentes proyectos SIGEP.



	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	RUTA DEL ARCHIVO SAP A PROCESAR	NÚMERO DE HOJA A PROCESAR EN EL ARCHIVO	NÚMERO DE FILA A PROCESAR EN EL ARCHIVO	NÚMERO DE COLUMNA A PROCESAR EN EL ARCHIVO	RUTA DEL ARCHIVO PORTAFOLIO	RUTA DEL ARCHIVO FACART	Centro Beneficios Cursos	Centro Beneficios Posgrados	CÉDULA DE LA PERSONA QUE EJECUTA LA CARGA
1							21040006	21040004	
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

CONFIGURAR:

DATOS NECESARIOS	DETALLE	ARCHIVOS NECESARIOS	IMAGEN REFERENCIA
------------------	---------	---------------------	-------------------

SP-GU-02, Versión: 01

<La impresión o copia magnética de este documento se considera "COPIA NO CONTROLADA". Solo se garantiza la actualización de la documentación en el sitio <http://www.udea.edu.co>>

RUTA DEL ARCHIVO SAP A PROCESAR	Archivo con la información SAP necesaria para cargar los ingresos al SIGEP, se estructura con Layout creada en SAP	Transacción SAP: - Informes FMRP_RFFMEP1AX o GRR3 (FM1, Z037C000) - Traer variante SP CARGAS -Completar campo de Centro gestor y periodo Layout: /CM FAC. SP	FMRP_RFFMEP1 AX
NÚMERO DE HOJA A PROCESAR EN EL ARCHIVO	Indicar la Hoja del archivo a procesar		
FILA INICIAL DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar el No. de Fila desde donde se pretende cargar la información		
COLUMNA FINAL DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar el No. de Columna donde termina la información del archivo a procesar		
RUTA DEL ARCHIVO PORTAFOLIO	Archivo con la información del Sistema PORTAFOLIO necesaria para cargar los ingresos al SIGEP, se estructura con la información compartida de la oficina de extensión	Archivo portafolio para cargar cursos y programas de extensión, este archivo se solicita directamente al centro de extensión.	Estructura Portafolio
RUTA DEL ARCHIVO FACART	Archivo con la información del Sistema FACART necesaria para cargar los ingresos al SIGEP, se estructura con la información del reporte de Matriculados por semestre	Archivo FACART para cargar matrículas de posgrados, se descarga informe desde sistemas de información FACART	Proceso FACART
CENTRO BENEFICIOS CURSOS	Indicar el No. Del centro beneficio donde se ingresan los cursos		
CENTRO BENEFICIOS POSGRADOS	Indicar el No. Del centro beneficio donde se ingresan las matrículas de Posgrados		

CÉDULA DE LA PERSONA QUE EJECUTA LA CARGA	No. de identificación de la persona que ejecuta la carga masiva		
--	---	--	--

EJECUTAR: Para garantizar la correcta ejecución de las cargas, se debe tener en cuenta que los archivos descargados no esten abierto.

Módulo 6: Deducciones de Ingresos (Matrículas Posgrados y Generales del 6%)

Carga las deducciones de Ingresos desde un archivo o informe descargado de SAP a los diferentes proyectos SIGEP.

CONFIGURAR:

RUTA DEL ARCHIVO A PROCESAR	NÚMERO DE HOJA A PROCESAR EN EL ARCHIVO	FILA INICIAL DEL ARCHIVO A PROCESAR	COLUMNA FINAL DEL ARCHIVO A PROCESAR	NIT para Ingresar las Deducciones	NRO. DE IDENTIFICACIÓN PERSONA QUE REGISTRA	TEXTO, DEDUCCIONES GENERAL DEL 6%	TEXTO, DEDUCCIONES MATRÍCULAS	CUENTA CONTABLE DERECHOS DE MATRÍCULAS	RUTA DEL ARCHIVO DE INGRESOS	Centro de Beneficio de los Ing. Posgrados

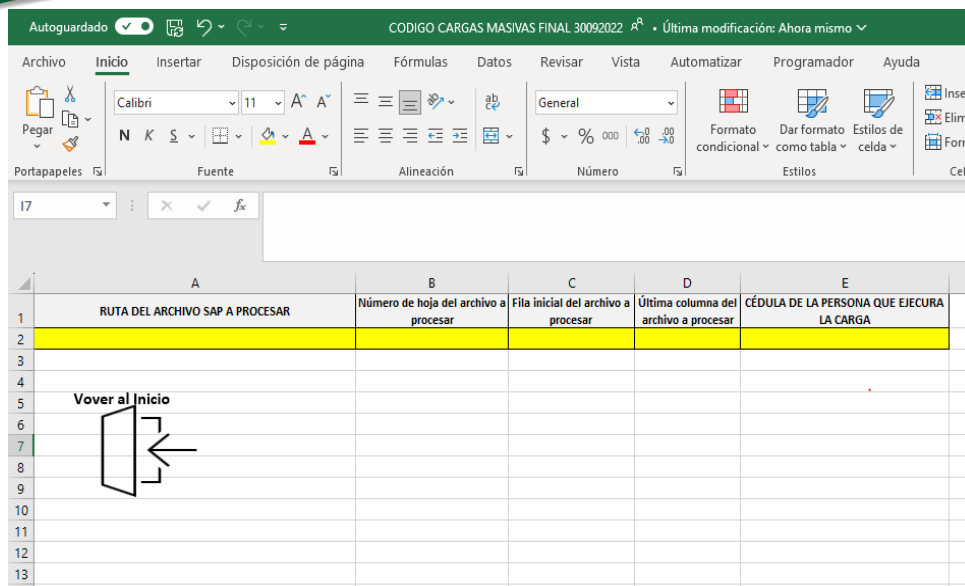
DATOS NECESARIOS	DETALLE	ARCHIVOS NECESARIOS	IMAGEN REFERENCIA
RUTA DEL ARCHIVO A PROCESAR	Archivo con la información SAP necesaria para cargar las deducciones al SIGEP, se estructura con Layout creada en SAP	Archivo con Información SAP, Informe: Diario de Documentos Transacción SAP: Informes GRR3 o FMRP_RFFMEP1AX Completar Campo de centro gestor y periodo Pos.presup.: Se deja el campo Vacío Layout: /ING_CARGASM	ING_CARGASM Deducciones
NÚMERO DE HOJA A PROCESAR EN EL ARCHIVO	Indicar la Hoja del archivo a procesar		
FILA INICIAL DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar el No. de Fila desde donde se pretende cargar la información		
COLUMNA FINAL DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar el No. de Columna donde termina la información del archivo a procesar		

NIT PARA INGRESAR LAS DEDUCCIONES	Indicar el NIT que coincida en SIGEP para cargar todas las deducciones	890980040-8	
NRO. DE IDENTIFICACIÓN PERSONA QUE REGISTRA	No. de identificación de la persona que ejecuta la carga masiva		
TEXTO, DEDUCCIONES GENERAL DEL 6%	Texto con el cual se crea la reserva que asociará todas las deducciones de ingresos generarles	Reserva General para las deducciones del 6% sobre los comprobantes de ingresos	
TEXTO, DEDUCCIONES MATRÍCULAS	Texto con el cual se crea la reserva que asociará todas las deducciones de ingresos de matrículas	Reserva General para las deducciones del 40% sobre los derechos de matrículas de los comprobantes de ingresos	
CUENTA CONTABLE DERECHOS DE MATRÍCULAS	Indicar la cuenta contable de los derechos de matrícula	4305150203	
CENTRO DE BENEFICIO DE LOS ING. POSGRADOS	Indicar la Hoja del archivo a procesar		

EJECUTAR: Para garantizar la correcta ejecución de las cargas, se debe tener en cuenta que los archivos descargados no esten abierto.

Módulo 7: Cargas de egresos de pedidos, Actualización con Documento de pago

Carga los egresos de pedidos con su respectiva factura y comprobante de pago en cada proyecto de SIGEP.


CONFIGURAR:

DATOS NECESARIOS	DETALLE	ARCHIVOS NECESARIOS	IMAGEN REFERENCIA
RUTA DEL ARCHIVO SAP A PROCESAR	Archivo con la información necesaria para cargar los egresos de pedidos, se estructura con el Archivo SAP generado con el layout.	Archivo con Información SAP, Informe: Diario de Documentos Transacción SAP: Informes GRR3 o FMRP_RFFMEP1AX Completar Campo de centro gestor y periodo Tipo valor: 54,57 Layout: /CM FAC.SP-2	CM FAC.SP-2
NÚMERO DE HOJA DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar la Hoja del archivo a procesar		
FILA INICIAL DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar el No. de Fila desde donde se pretende cargar la información		
ÚLTIMA COLUMNA DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar el No. de Columna donde termina la información del archivo a procesar		
CÉDULA DE LA PERSONA QUE EJECUTA LA CARGA	No. de identificación de la persona que		

SP-GU-02, Versión: 01

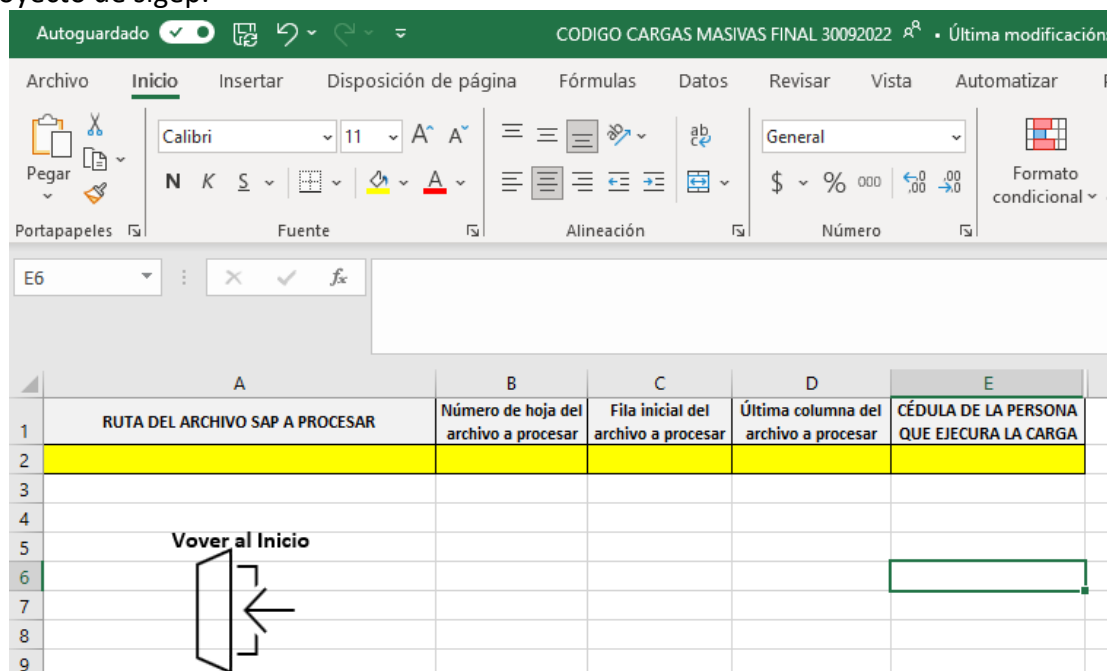
<La impresión o copia magnética de este documento se considera "COPIA NO CONTROLADA". Solo se garantiza la actualización de la documentación en el sitio <http://www.udea.edu.co>>

	ejecuta la carga masiva	
--	-------------------------	--

EJECUTAR: Para garantizar la correcta ejecución de las cargas, se debe tener en cuenta que los archivos descargados no esten abierto.

Módulo 8: Cargas de Pagos asociados a CRPs

Carga los egresos asociados a CRP con su respectivo comprobante de pago en cada proyecto de sigep.



CONFIGURAR:

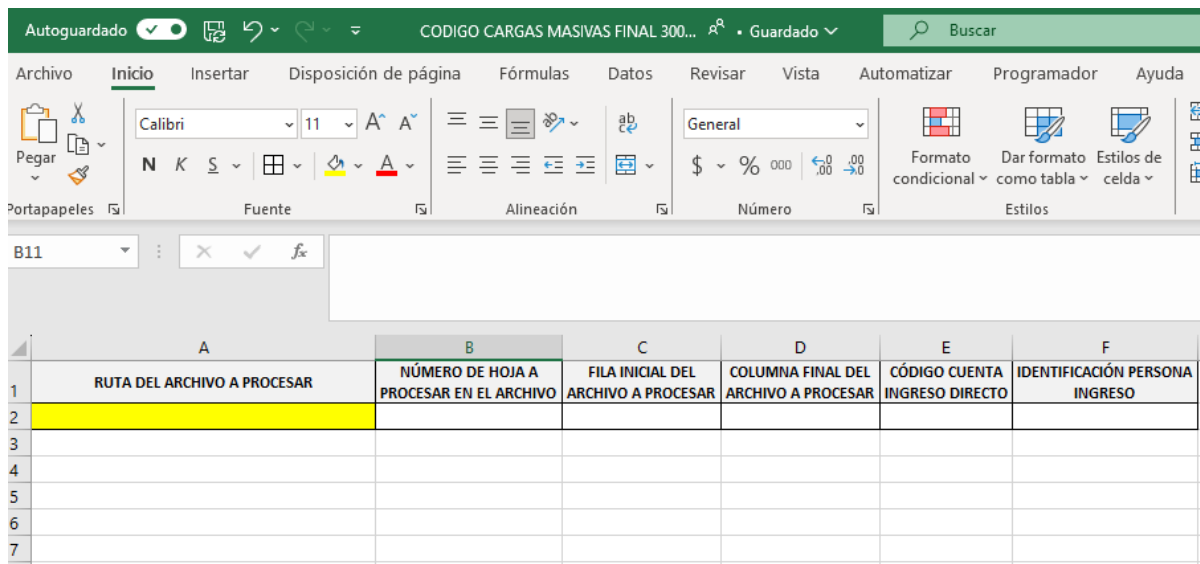
DATOS NECESARIOS	DETALLE	ARCHIVOS NECESARIOS	IMAGEN REFERENCIA
RUTA DEL ARCHIVO SAP A PROCESAR	Archivo con la información necesaria para cargar los egresos asociados a CRP's, se estructura con el Archivo SAP generado con el layout.	Archivo con Información SAP, Informe: Diario de Documentos Transacción SAP: Informes GRR3 o FM RP_RFFMEP1AX Completar Campo de centro gestor y periodo Tipo valor: 65,57 Layout: /CM FAC.SP-2	CM FAC.SP-2
NÚMERO DE HOJA DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar la Hoja del archivo a procesar		

FILA INICIAL DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar el No. de Fila desde donde se pretende cargar la información		
ÚLTIMA COLUMNA DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar el No. de Columna donde termina la información del archivo a procesar		
CÉDULA DE LA PERSONA QUE EJECUTA LA CARGA	No. de identificación de la persona que ejecuta la carga masiva		

EJECUTAR: Para garantizar la correcta ejecución de las cargas, se debe tener en cuenta que los archivos descargados no esten **abiertos**.

Módulo 9: Cargar registros de ingresos por referencia

Carga los ingresos que son directos (laboratorios y proyectos)



	A	B	C	D	E	F
1	RUTA DEL ARCHIVO A PROCESAR	NÚMERO DE HOJA A PROCESAR EN EL ARCHIVO	FILA INICIAL DEL ARCHIVO A PROCESAR	COLUMNA FINAL DEL ARCHIVO A PROCESAR	CÓDIGO CUENTA INGRESO DIRECTO	IDENTIFICACIÓN PERSONA INGRESO
2						
3						
4						
5						
6						
7						

CONFIGURAR:

DATOS NECESARIOS	DETALLE	ARCHIVOS NECESARIOS	IMAGEN REFERENCIA
RUTA DEL ARCHIVO SAP A PROCESAR	Archivo con la información necesaria para cargar los egresos directos (laboratorio y proyectos), se estructura con el Archivo SAP generado con el layout.	Archivo con Información SAP, Informe: Diario de Documentos Transacción SAP: Informes GRR3 o FMRP_RFFMEP1AX Completar Campo de centro gestor y periodo Layout: /ING_CARGA2	ING_CARGA2
NÚMERO DE HOJA DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar la Hoja del archivo a procesar		
FILA INICIAL DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar el No. de Fila desde donde se pretende cargar la información		
ÚLTIMA COLUMNA DEL ARCHIVO A PROCESAR	Indicar el No. de Columna donde termina la información del archivo a procesar		
CÓDIGO CUENTA INGRESO DIRECTO	Código cuenta ingreso (98)		
CÉDULA DE LA PERSONA QUE EJECUTA LA CARGA	No. de identificación de la persona que ejecuta la carga masiva		

EJECUTAR: Para garantizar la correcta ejecución de las cargas, se debe tener en cuenta que los archivos descargados no esten **abiertos**.

Actualizar Registros

Este modulo permite actualizar fecha y/o valor de un registro en sigep mediante su codigo.

 UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA Facultad Nacional de Salud Pública Héctor Abad Gómez		PLANILLA DE CONTROL DE CARGAS MASIVAS Sección Servicios Generales y Administrativos Facultad Nacional de Salud Pública	
MENÚ DE OPCIONES			
9. Cargar registros de ingresos por referencia		Configurar	Ejecutar
		Actualizar Registros	

Autoguardado ☒ CODIGO CARGAS MASIVAS FINAL 30092022 Última modificación: 21 de febrero LUISA MAR

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda

Calibri 11 A⁺ A⁻ N K S Fuente Alineación Número General Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1									
2									
3									
4			Código del Registro	Valor a Actualizar	Resultado			Código del Registro	Nueva Fecha
5								Resultado	
6									
7									
8									
9									
10									

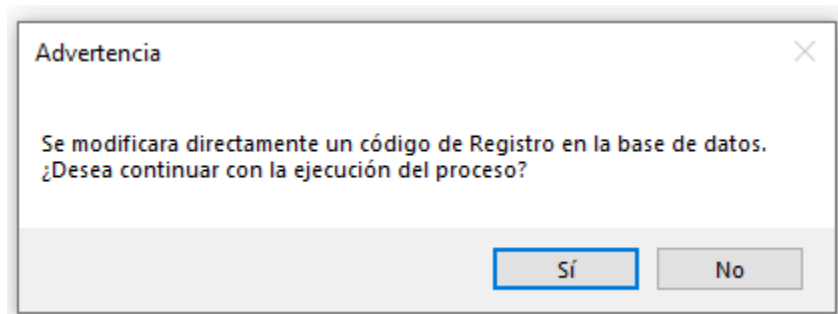
Se rellenan los datos de Código del registro Valor a Actualizar o Nueva Fecha según el caso. Y se le da click en las fechas de procesar

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda

Calibri 11 A⁺ A⁻ N K S Fuente Alineación Número General Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1									
2									
3									
4			Código del Registro	Valor a Actualizar	Resultado			Código del Registro	Nueva Fecha
5								Resultado	
6									
7									
8									
9									

Y por ultimo Aceptar la advertencia si esta seguro de hacer los cambios.

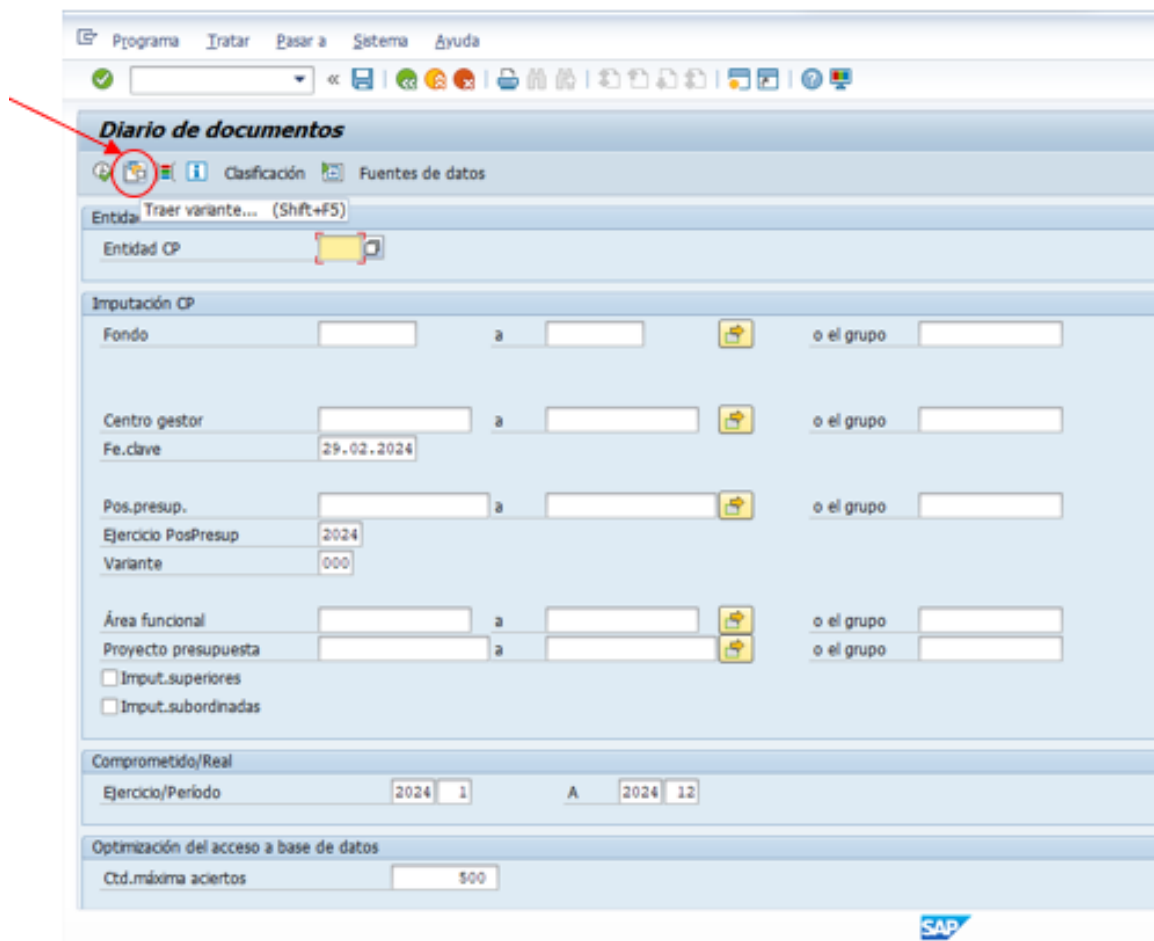


Archivos necesarios

1. Estructura OneDrive CPS

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	Contrato	Tipo Contrato	Cédula Contratista	Contratista	Fecha Inicio	Fecha Fin	Duración	Número Cdp	Valor Contrato Inicial	Proyecto	Objeto	Nº RESERVA	NOVEDAD AREA FINANCIERA	NOVEDAD CONTRATACION
2														
3														

2. FMRP_RFFMEP1AX Layout: /CM FAC. SP



Programa Tratar Pasar a Sistema Ayuda

Diario de documentos

Entidad: Traer variante... (Shift+F5)

Entidad CP

Imputación CP

Fondo a o el grupo

Centro gestor a o el grupo

Fe.clave 29.02.2024

Pos.presup. a o el grupo

Ejercicio PosPresup 2024

Variante 000

Área funcional a o el grupo

Proyecto presupuesta a o el grupo

☐ Imput.superiores

☐ Imput.subordinadas

Comprometido/Real

Ejercicio/Período 2024 1 A 2024 12

Optimización del acceso a base de datos

Ctd.máxima aciertos 500

SAP

SP-GU-02, Versión: 01

<La impresión o copia magnética de este documento se considera "COPIA NO CONTROLADA". Solo se garantiza la actualización de la documentación en el sitio <http://www.udea.edu.co>>

Diario de documentos

Entidad CP

Entidad CP

ABAP: Catálogo de variantes del programa RFFMEPGAX

Imputación

Fondo

Catálogo de variantes del programa RFFMEPGAX

Variante	Descr.breve	Entorno	Protegido	Creado por	Creado el	Modif.por	Modificado el
DISPO_GRUPO	Disponible	A		DACASTELLAR	03.11.2020		
INGRESOSXFACT	Buscar Factura	A	X	DACASTELLAR	06.04.2022		
ING_CARGAS_M	Variables cargas masivas	A		DACASTELLAR	25.03.2021	DACASTELLAR	25.03.2021
MOV X DÍA	Movimientos por día	A		DACASTELLAR	28.03.2019	DACASTELLAR	28.03.2019
SP CARGAS	Facultad Salud P.	A		DACASTELLAR	20.01.2022	DACASTELLAR	14.02.2022

Centro g

Fe.clave

Pos.pres

Ejercicio

Variante

Área fun

Proyecto

☐ Input

☐ Input

Comprom

Ejercicio/

Optimizaci

Ctd.máx

SAP

Diario de documentos

✓ [iconos]

Diario de documentos

Clasificación Fuentes de datos

Centro gestor 21040005 a [] o el grupo []

Fe.clave 20.01.2022

Pos.presup. 2* a [] o el grupo []

Ejercicio PosPresup 2022

Variante 000

Área funcional [] a [] o el grupo []

Proyecto presupuesto [] a [] o el grupo []

☐ Imput.superiores

☐ Imput.subordinadas

Comprometido/Real

Ejercicio/Periodo 2022 1 A 2022 1

Optimización del acceso a base de datos

Ctd.máxima aciertos []

Comp./Real

Tipo de valor 57 a []

Layout

Layout /CM FAC. SP ☒ Sólo campos variant.

SAP

3. Estructura OneDrive Actividades Especiales y Cátedra

- Estructura Actividades Especiales

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1	CENTRO GESTOR	ELEMENTO PEP	PROYECTO	EMPLEADO	NOMBRE EMPLEADO	SEMESTRE	FECHA DE INICIO	CONTRATO N°	TRÁMITE N°	CRP	OBJETO	TOTAL HORAS CONTRATO	SOBREREMUNERACIÓN	VALOR HORA	VALOR CONTRATO	APROBACIÓN FINANCIERA	OBSERVACIONES FINANCIERAS	N° RESERVA	
2																			

- Estructura Cátedra

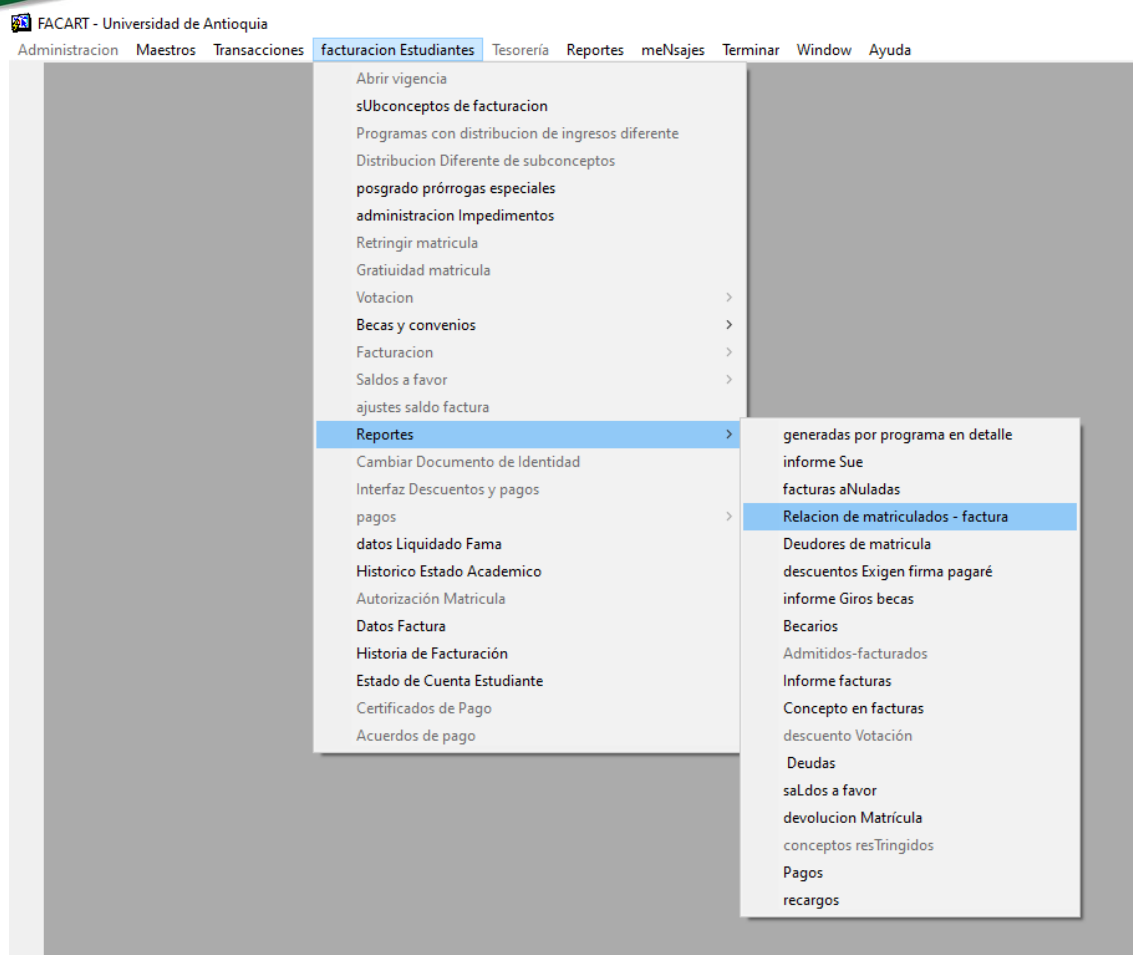
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1	CENTRO GESTOR	ELEMENTO PEP	PROYECTO	N° DOCUMENTO	NOMBRE EMPLEADO	FECHA INICIO CONTRATO	SEMESTRE	CONTRATO N°	TRÁMITE N°	CRP	OBJETO	TOTAL HORAS CONTRATO	SOBREREMUNERACIÓN	VALOR HORA	VALOR SALARIO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	SEGURIDAD SOCIAL	PRESTACIONES SOCIALES	
2																			
3																			
4																			

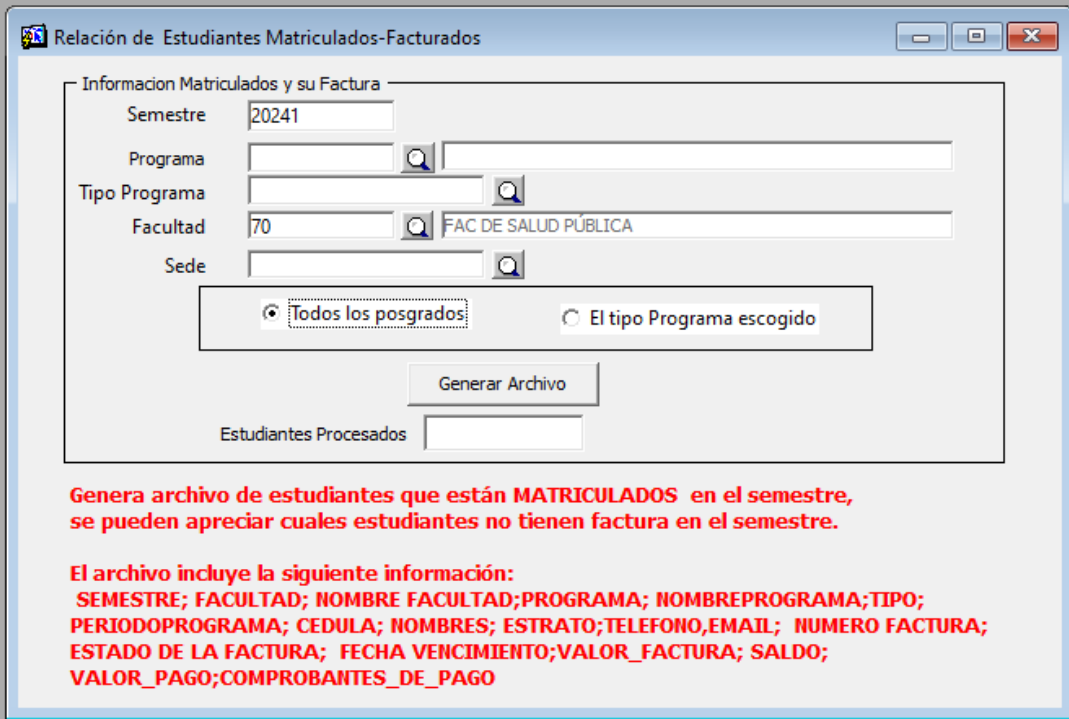
4. Estructura Portafolio

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Cohorte	Oferta	Nombre de oferta	Fecha de inicio	Fecha de fin	Número de documento	Nombres	Apellidos	Comprobante de ingreso	Referencia	Valor pagado	Fecha de pago
2												
3												
4												

5. Proceso FACART







Relación de Estudiantes Matriculados-Facturados

Información Matriculados y su Factura

Semestre: 20241

Programa: []

Tipo Programa: []

Facultad: 70 FAC DE SALUD PÚBLICA

Sede: []

☒ Todos los posgrados ☐ El tipo Programa escogido

Generar Archivo

Estudiantes Procesados: []

Genera archivo de estudiantes que están MATRICULADOS en el semestre, se pueden apreciar cuales estudiantes no tienen factura en el semestre.

El archivo incluye la siguiente información:
SEMESTRE; FACULTAD; NOMBRE FACULTAD; PROGRAMA; NOMBREPROGRAMA; TIPO;
PERIODOPROGRAMA; CEDULA; NOMBRES; ESTRATO; TELEFONO, EMAIL; NUMERO FACTURA;
ESTADO DE LA FACTURA; FECHA VENCIMIENTO; VALOR_FACTURA; SALDO;
VALOR_PAGO; COMPROBANTES_DE_PAGO

Se diligencia el semestre, facultad, todos los posgrados y generar archivo.

6. ING_CARGASM Deducciones

Programa Tratar Pasar a Sistema Ayuda

Diario de documentos

Entidad: Traer variante... (Shift+F5)

Entidad CP

Imputación CP

Fondo a o el grupo

Centro gestor a o el grupo

Fe.clave 29.02.2024

Pos.presup. a o el grupo

Ejercicio PosPresup 2024

Variante 000

Área funcional a o el grupo

Proyecto presupuesta a o el grupo

☐ Imput.superiores

☐ Imput.subordinadas

Comprometido/Real

Ejercicio/Período 2024 1 A 2024 12

Optimización del acceso a base de datos

Ctd.máxima aciertos 500

SAP

Diario de documentos

Entidad CP
Entidad CP

Imputación
Fondo

Centro g
Fe.clave

Pos.pres
Ejercicio
Variante

Área fun
Proyecto
☐ Input
☐ Input

Comprom
Ejercicio

Optimizaci
Ctd.máx

ABAP: Catálogo de variantes del programa RFFMEPGAX

Variante	Descr.breve	Entorno	Protegido	Creado por	Creado el	Modif.por	Modificado el
DISPO_GRUPO	Disponible	A		DACASTELLAR	03.11.2020		
INGRESOSXFACT	Buscar Factura	A	X	DACASTELLAR	06.04.2022		
ING_CARGAS_M	Variables cargas masivas	A		DACASTELLAR	25.03.2021	DACASTELLAR	25.03.2021
MOV X DÍA	Movimientos por día	A		DACASTELLAR	28.03.2019	DACASTELLAR	28.03.2019
SP CARGAS	Facultad Salud P.	A		DACASTELLAR	20.01.2022	DACASTELLAR	14.02.2022

SAP

Diario de documentos

☐ Clasificación
 ☐ Fuentes de datos

Centro gestor a o el grupo
 Fe.clave

Pos.presup. ☒ 2ª a o el grupo
 Ejercicio PosPresup
 Variante

Área funcional a o el grupo
 Proyecto presupuesta a o el grupo
☐ Imput.superiores
☐ Imput.subordinadas

Comprometido/Real

Ejercicio/Periodo A

Optimización del acceso a base de datos

Ctd.máxima aciertos

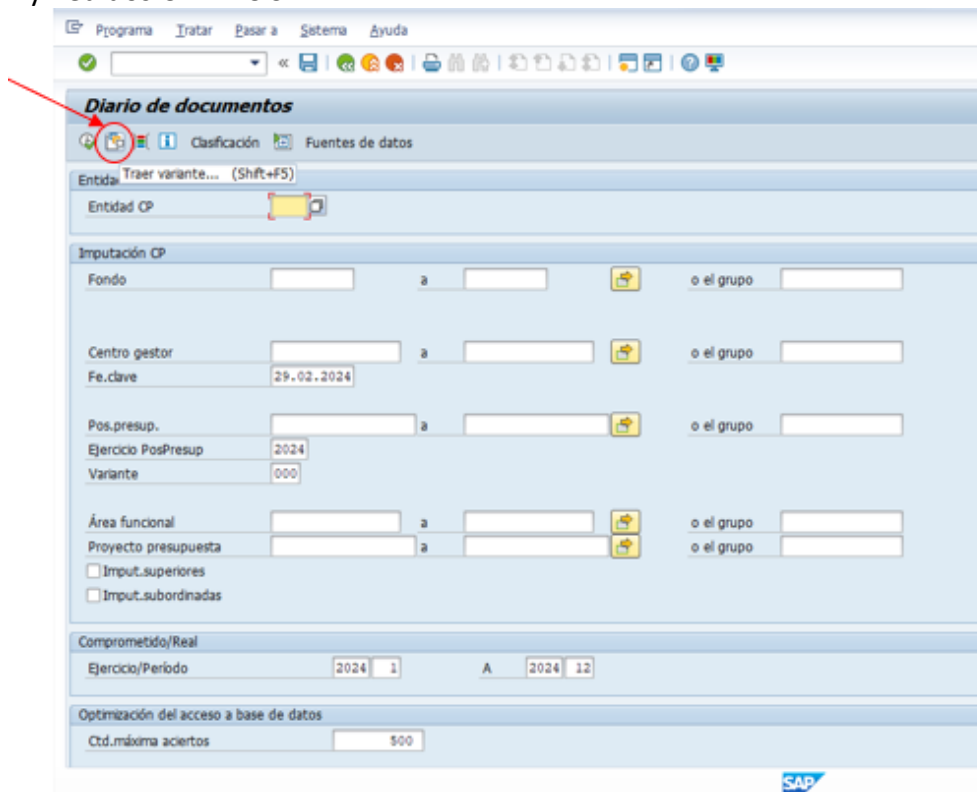
Comp./Real

Tipo de valor a

Layout

☒ Sólo campos variant.

7. CRP y Pedidos CM FAC.SP-2



Programa Tratar Pasar a Sistema Ayuda

« »

Diario de documentos

Clasificación Fuentes de datos

Entidad: Traer variante... (Shift+F5)

Entidad CP

Imputación CP

Fondo a o el grupo

Centro gestor a o el grupo

Fe.clave 29.02.2024

Pos.presup. a o el grupo

Ejercicio PosPresup 2024

Variante 000

Área funcional a o el grupo

Proyecto presupuesta a o el grupo

☐ Imput.superiores

☐ Imput.subordinadas

Comprometido/Real

Ejercicio/Periodo 2024 1 A 2024 12

Optimización del acceso a base de datos

Ctd.máxima aciertos 500

SAP

Diario de documentos

Clasificación Fuentes de datos

Entidad CP

Entidad CP

ABAP: Catálogo de variantes del programa RFFMEPGAX

Imputación

Fondo

Catálogo de variantes del programa RFFMEPGAX

Variante	Descr.breve	Entorno	Protegido	Creado por	Creado el	Modif.por	Modificado el
DISPO_GRUPO	Disponible	A		DACASTELLAR	03.11.2020		
INGRESOSXFACT	Buscar Factura	A	X	DACASTELLAR	06.04.2022		
ING_CARGAS_M	Variables cargas masivas	A		DACASTELLAR	25.03.2021	DACASTELLAR	25.03.2021
MOV X DIA	Movimientos por día	A		DACASTELLAR	28.03.2019	DACASTELLAR	28.03.2019
SP CARGAS	Facultad Salud P.	A		DACASTELLAR	20.01.2022	DACASTELLAR	14.02.2022

Centro g

Fe.clave

Pos.pres

Ejercicio

Variante

Área fun

Proyecto

Input

Input

Comprom

Ejercicio

Optimizaci

Ctd.máx

SAP

Diario de documentos

Clasificación Fuentes de datos

Entidad CP

Entidad CP UDEA

Imputación CP

Fondo a o el grupo

Centro gestor 21040005 a o el grupo

Fe.clave 20.01.2022

Pos.presup. 2* a o el grupo

Ejercicio PosPresup 2022

Variante 000

Área funcional a o el grupo

Proyecto presupuesta a o el grupo

☐ Imput.superiores

☐ Imput.subordinadas

Comprometido/Real

Ejercicio/Período 2022 1 A 2022 1

Optimización del acceso a base de datos

Ctd.máxima aciertos

Comp./Real

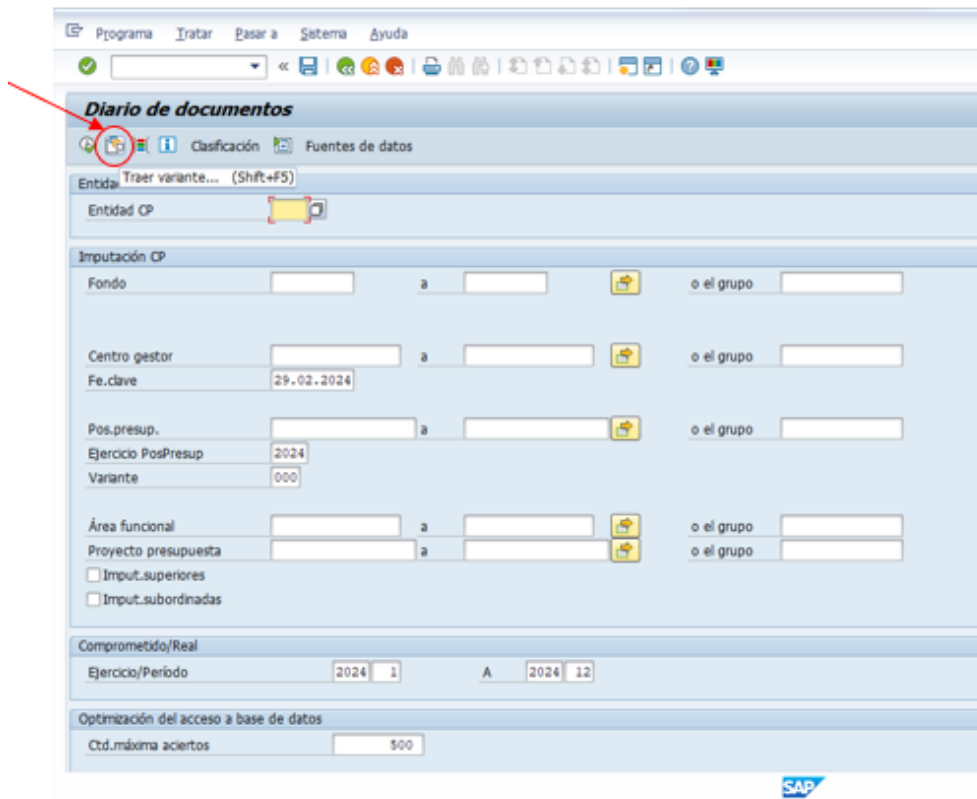
Tipo de valor 57 a

Layout

Layout /CM EAC-SP-2 ☒ Sólo campos variant.

SAP

8. Ingresos directos ING_CARGA2



Programa Tratar Pasar a Sistema Ayuda

Diario de documentos

Clasificación Fuentes de datos

Entidad: Traer variante... (Shift+F5)

Entidad CP

Imputación CP

Fondo a o el grupo

Centro gestor a o el grupo

Fe.clave 29.02.2024

Pos.presup. a o el grupo

Ejercicio PosPresup 2024

Variante 000

Área funcional a o el grupo

Proyecto presupuesta a o el grupo

☐ Imput.superiores

☐ Imput.subordinadas

Comprometido/Real

Ejercicio/Período 2024 1 A 2024 12

Optimización del acceso a base de datos

Ctd.máxima aciertos 500

SAP

Diario de documentos

Clasificación Fuentes de datos

Entidad CP

Entidad CP

ABAP: Catálogo de variantes del programa RFFMEPGAX

Imputación

Fondo

Catálogo de variantes del programa RFFMEPGAX

Variante	Descr.breve	Entorno	Protegido	Creado por	Creado el	Modif.por	Modificado el
DISPO_GRUPO	Disponible	A		DACASTELLAR	03.11.2020		
INGRESOSXFACT	Buscar Factura	A	X	DACASTELLAR	06.04.2022		
ING_CARGAS_M	Variables cargas masivas	A		DACASTELLAR	25.03.2021	DACASTELLAR	25.03.2021
MOV X DÍA	Movimientos por día	A		DACASTELLAR	28.03.2019	DACASTELLAR	28.03.2019
SP CARGAS	Facultad Salud P.	A		DACASTELLAR	20.01.2022	DACASTELLAR	14.02.2022

Centro g

Fe.clave

Pos.pres

Ejercicio

Variante

Área fun

Proyecto

Input

Input

Compromiso

Ejercicio

Optimización

Ctd.máx

Programa Tratar Pasar a Sistema Ayuda

Diario de documentos

Clasificación Fuentes de datos

Entidad CP

Entidad CP UDEA

Imputación CP

Fondo a o el grupo

Centro gestor 21040005 a o el grupo

Fe.clave 20.01.2022

Pos.presup. 2ª a o el grupo

Ejercicio PosPresup 2022

Variante 000

Área funcional a o el grupo

Proyecto presupuesta a o el grupo

☐ Imput.superiores

☐ Imput.subordinadas

Comprometido/Real

Ejercicio/Período 2022 1 A 2022 1

Optimización del acceso a base de datos

Ctd.máxima aciertos

Comp./Real

Tipo de valor 57 a

Layout

Layout /ING_CARGA2 ☒ Sólo campos variant.

Elaboró: Erika Galvis López Profesional procesos. Contratista FUA Luisa María Cifuentes Rodríguez Auxiliar Contable. FUA Sección de Servicios Generales Facultad Nacional de Salud Pública.	Revisó: Ana Milena Rodríguez Ruiz Profesional Financiera FUA. Sección de Servicios Generales Facultad Nacional de Salud Pública	Aprobó: Vilma Alvillami Salazar Villegas Jefe de Sección de Servicios Generales Facultad Nacional de Salud Pública
Fecha: 30-SEP-2024	Fecha: 30-JUN-2025	Fecha: 30-JUN-2025