

INSTRUCTIVO PARA GENERAR FACTURA DE VENTA DE CONTRATOS REGISTRADOS EN SAP.

Sección de Servicios Generales Facultad Nacional de Salud Pública

1. Definición

Este instructivo describe los pasos a seguir para elaborar una factura de venta electrónica de los contratos registrados en SAP que requieran registrar cuotas.

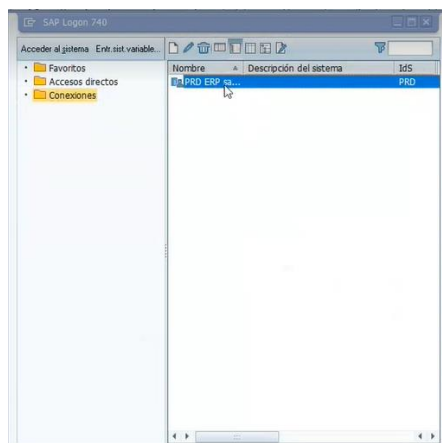
2. Contenido

2.1 Autenticar credenciales en SAP.

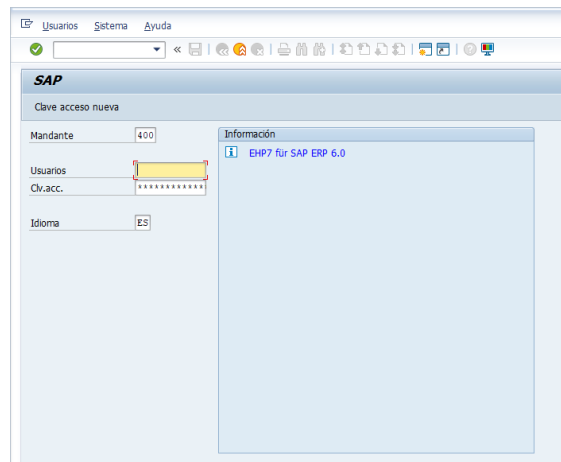
- Se ingresa al aplicativo SAP, el cual está instalado en cada uno de los computadores de los auxiliares administrativos.



- Se da clic en el comando PRD ERP sa...

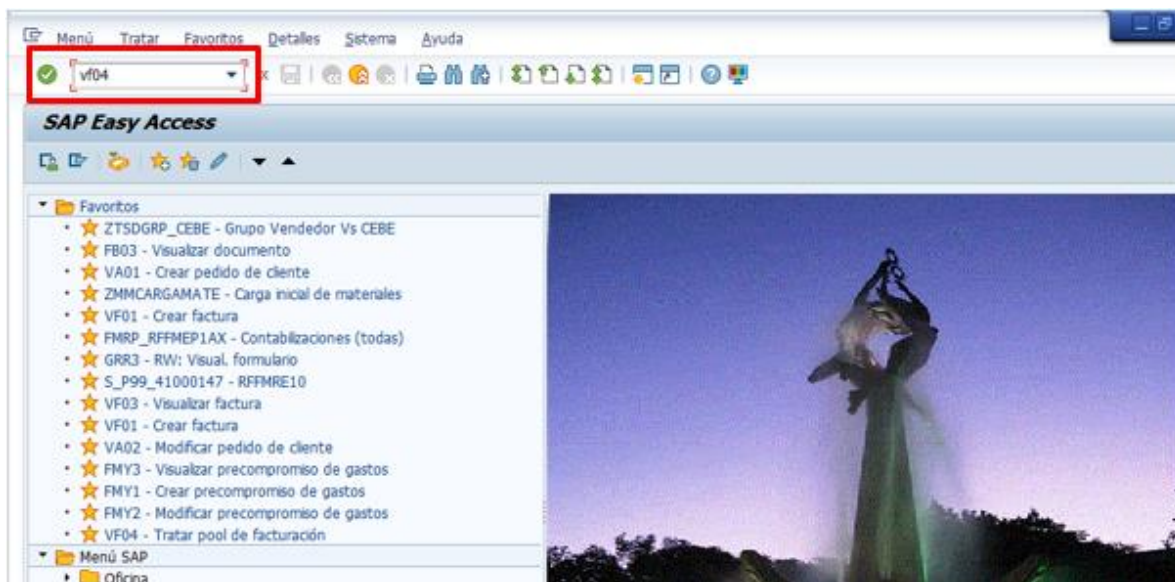


- Se diligencia las credenciales (usuario y contraseña) y se da enter.



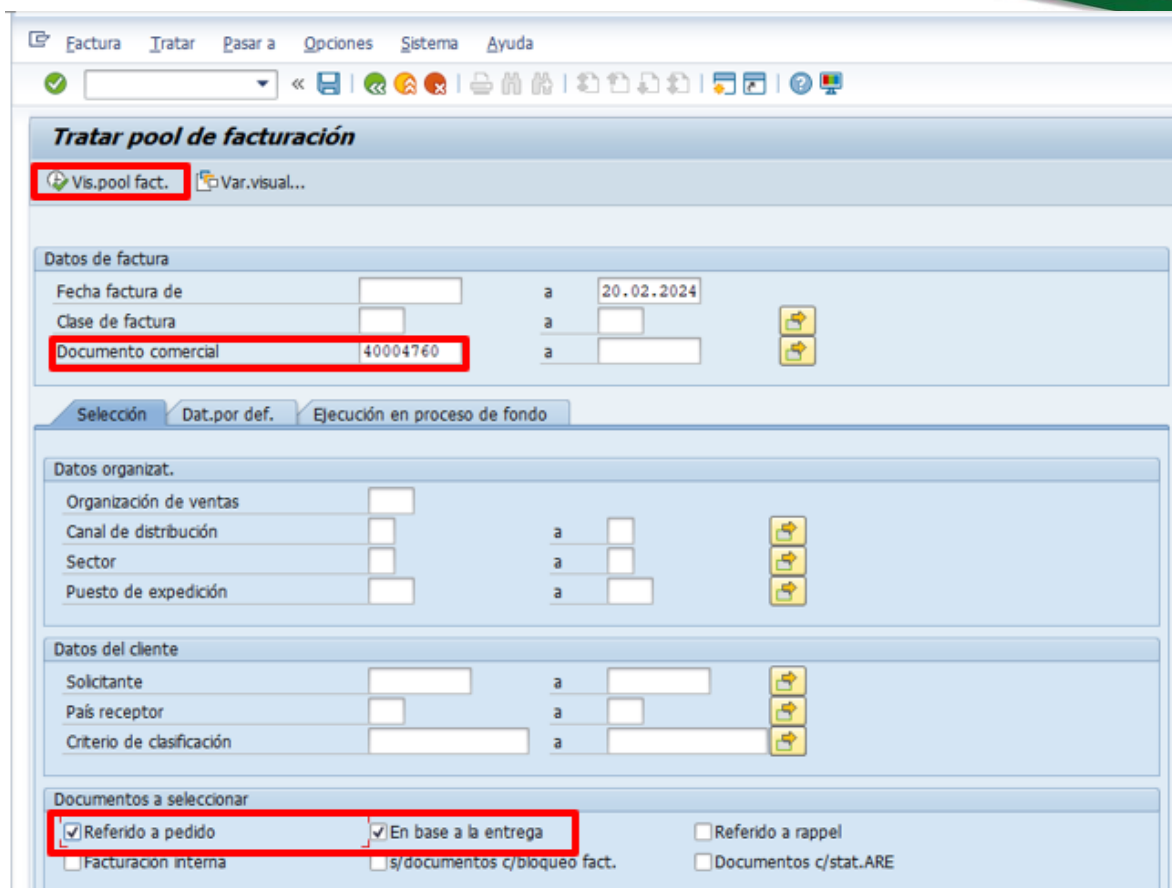
2.2 Generar factura.

- Se digita el comando **VF04** y se da enter o clic en el ícono 



- Se diligencia el campo *Documento comercial* y se ingresa el número del pedido contrato al que se le realizará la factura de venta, se da clic en *referido a pedido*, clic en *En base a la entrega* y para finalizar clic en la parte superior a la izquierda en *vis. Pool fact.*

Instructivo para generar factura de venta electrónica tipo pedido nacional por SAP.



Tratar pool de facturación

Vis.pool fact. Var.visual...

Datos de factura

Fecha factura de a 20.02.2024
Clase de factura a
Documento comercial 40004760 a

Selección Dat.por def. Ejecución en proceso de fondo

Datos organizat.

Organización de ventas
Canal de distribución a
Sector a
Puesto de expedición a

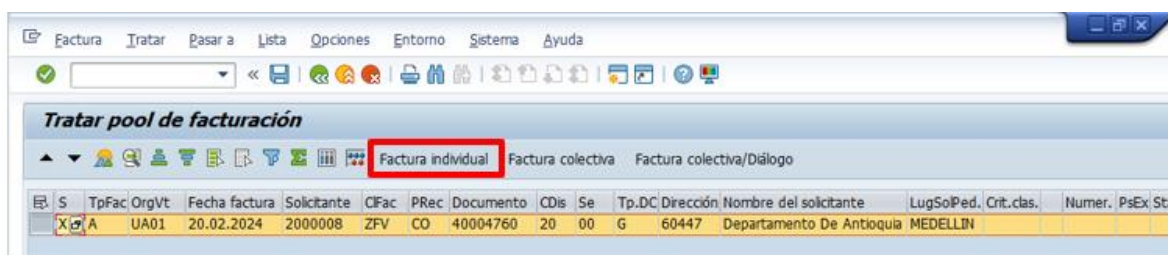
Datos del cliente

Solicitante a
País receptor a
Criterio de clasificación a

Documentos a seleccionar

☒ Referido a pedido ☒ En base a la entrega
☐ Facturación interna ☐ s/documentos c/bloqueo fact. ☐ Referido a rappel ☐ Documentos c/stat.ARE

- Luego el sistema muestra la cuota y el valor a facturar y se da clic en factura individual



Tratar pool de facturación

Factura individual Factura colectiva Factura colectiva/Diálogo

S	TPFac	OrgVt	Fecha factura	Solicitante	CFac	PRC	Documento	CDIS	Se	TP.DC	Dirección	Nombre del solicitante	LugSolPed.	Crit.clas.	Numer.	PsEx	Stat
X	A	UA01	20.02.2024	2000008	ZFV	CO	40004760	20	00	G	60447	Departamento De Antioquia	MEDELLIN				

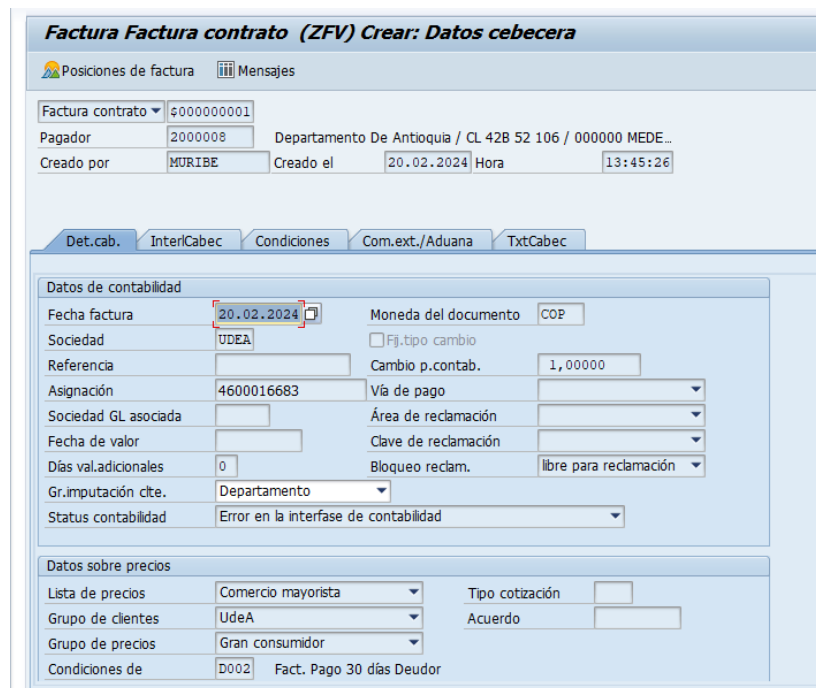
- El sistema muestra la información del pedido, se da clic en datos de cabecera para registrar en texto la descripción de la factura.

Instructivo para generar factura de venta electrónica tipo pedido nacional por SAP.



Pos.	Denominación	Ctd.facturada	UM	Valor neto	Material	Costes internos	Impte.impuesto
10	CONV CON EL DPTO - CONSULT	1	UN	1.417.051.440	8502888	0	0
20	Conv Dpto - Ase 450	1	UN	141.705.144	8503368	0	0

- Se visualiza lo siguiente:



Datos de contabilidad

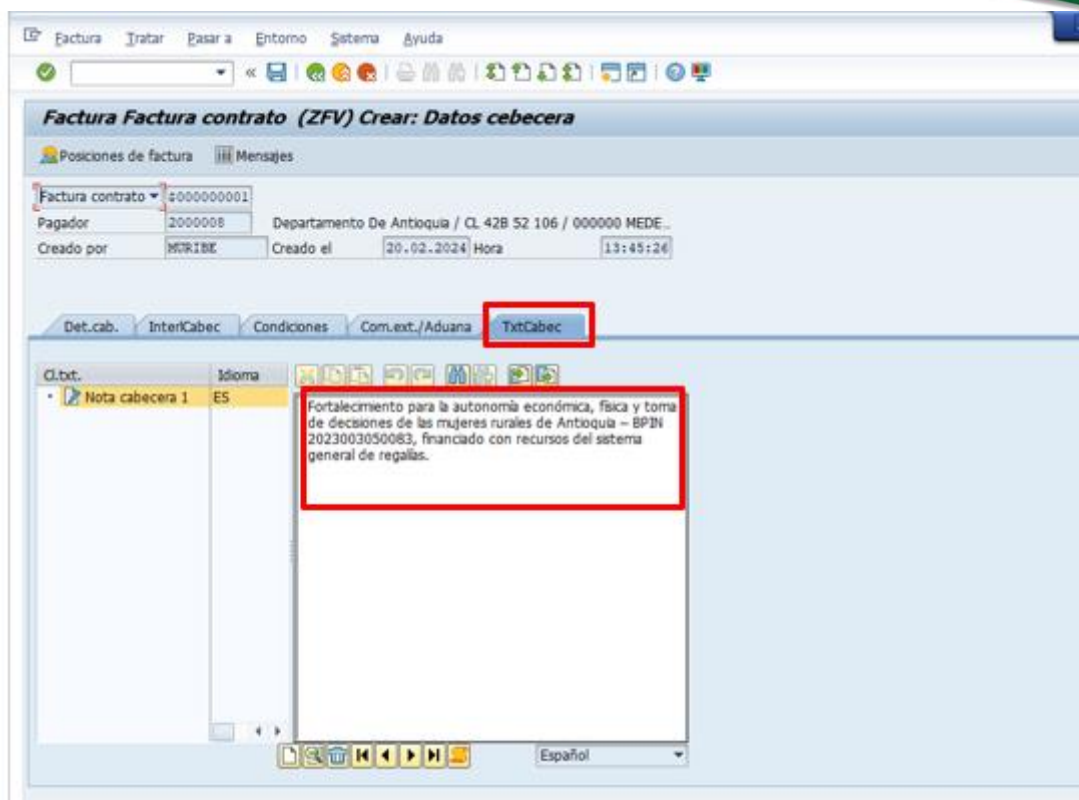
Fecha factura: 20.02.2024
Sociedad: UDEA
Referencia:
Asignación: 4600016683
Sociedad GL asociada:
Fecha de valor:
Días val.adicionales: 0
Gr.imputación cte.: Departamento
Status contabilidad: Error en la interfase de contabilidad

Datos sobre precios

Lista de precios: Comercio mayorista
Grupo de clientes: UdeA
Grupo de precios: Gran consumidor
Condiciones de: D002 Fact. Pago 30 días Deudor

- Luego en la pestaña TxtCabec se borra el texto que tiene y se digita la descripción que debe llevar la factura de venta.

Instructivo para generar factura de venta electrónica tipo pedido nacional por SAP.

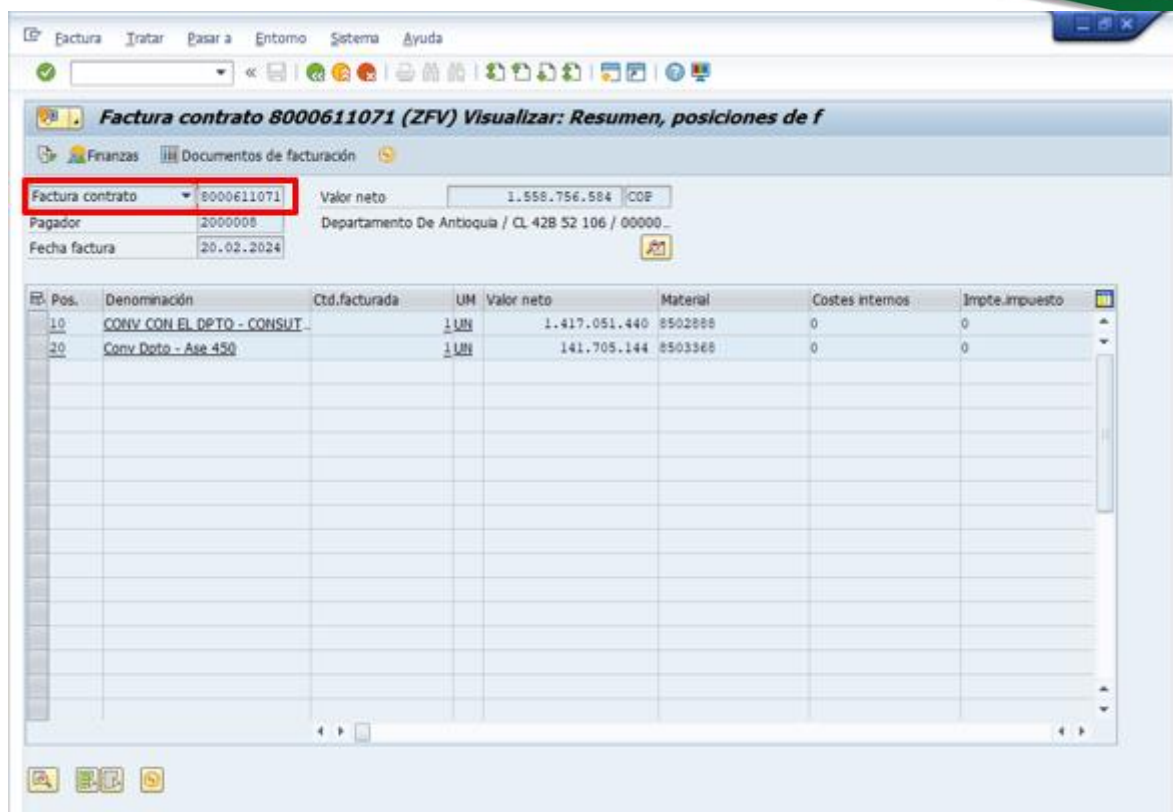


- Se da clic en la parte superior en guardar.



- El sistema inmediatamente genera la factura de venta y en la parte inferior lado izquierdo genera el número del documento.

Instructivo para generar factura de venta electrónica tipo pedido nacional por SAP.



Factura contrato 8000611071 (ZfV) Visualizar: Resumen, posiciones de f

Finanzas Documentos de facturación

Factura contrato 8000611071 Valor neto 1.558.756.584 COF

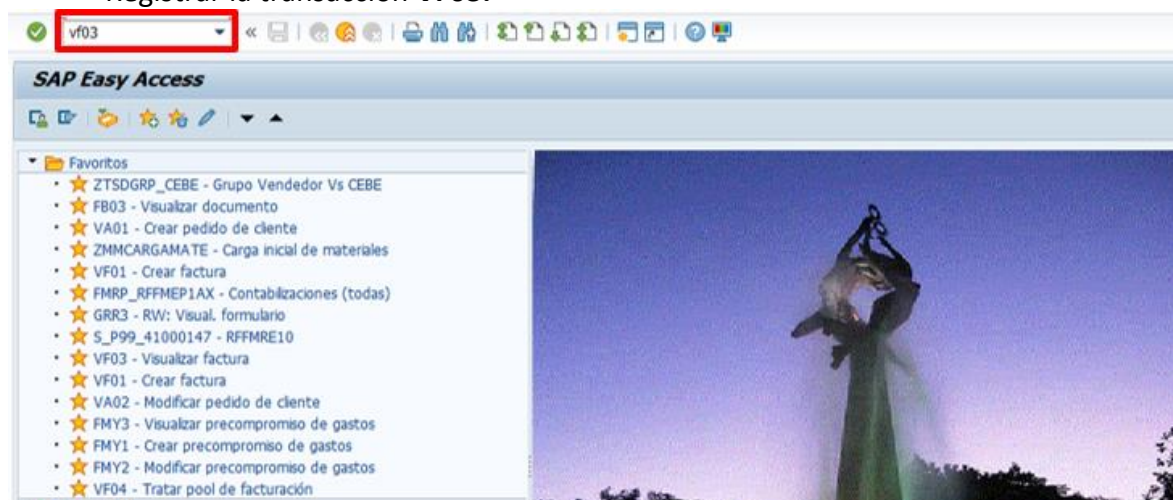
Pagador 2000008 Departamento De Antioquia / CL 428 52 106 / 00000

Fecha factura 20.02.2024

Pos.	Denominación	Ctd.facturada	UM	Valor neto	Material	Costes internos	Imppte. impuesto
10	CONY CON EL DPTO - CONSUT		1 UN	1.417.051.440	8502888	0	0
20	Conv Dpto - Ase 450		1 UN	141.705.144	8503368	0	0

2.3 Identificar en SAP el número de la factura de venta electrónica.

- Registrar la transacción **VF03**.



vf03

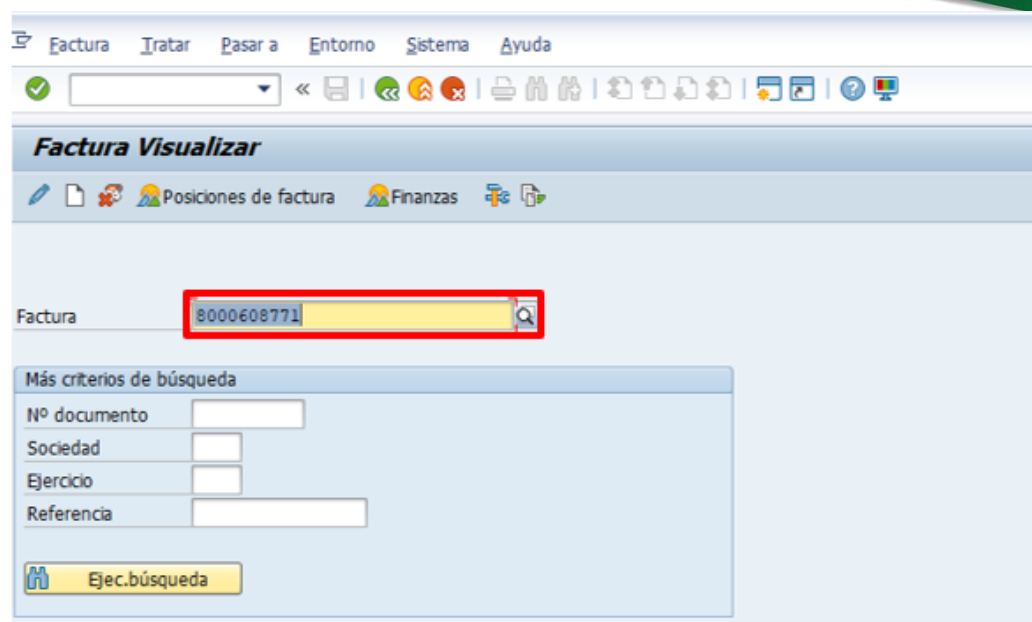
SAP Easy Access

Favorites

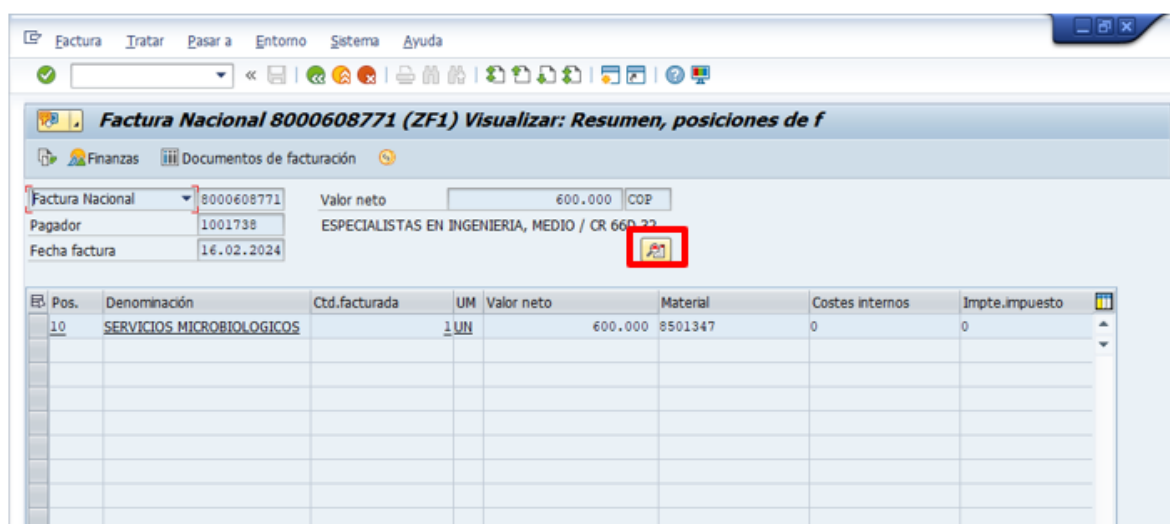
- ★ ZTSDGRP_CEBE - Grupo Vendedor Vs CEBE
- ★ FB03 - Visualizar documento
- ★ VA01 - Crear pedido de cliente
- ★ ZMMCARGAMATE - Carga inicial de materiales
- ★ VF01 - Crear factura
- ★ FMRP_RFFMEP1AX - Contabilizaciones (todas)
- ★ GRR3 - RW: Visual. formulario
- ★ S_P99_41000147 - RFFMRE10
- ★ VF03 - Visualizar factura
- ★ VF01 - Crear factura
- ★ VA02 - Modificar pedido de cliente
- ★ FMY3 - Visualizar precompromiso de gastos
- ★ FMY1 - Crear precompromiso de gastos
- ★ FMY2 - Modificar precompromiso de gastos
- ★ VF04 - Tratar pool de facturación

- En el campo factura se debe digitar el número de la factura que generó SAP y se da enter.

Instructivo para generar factura de venta electrónica tipo pedido nacional por SAP.

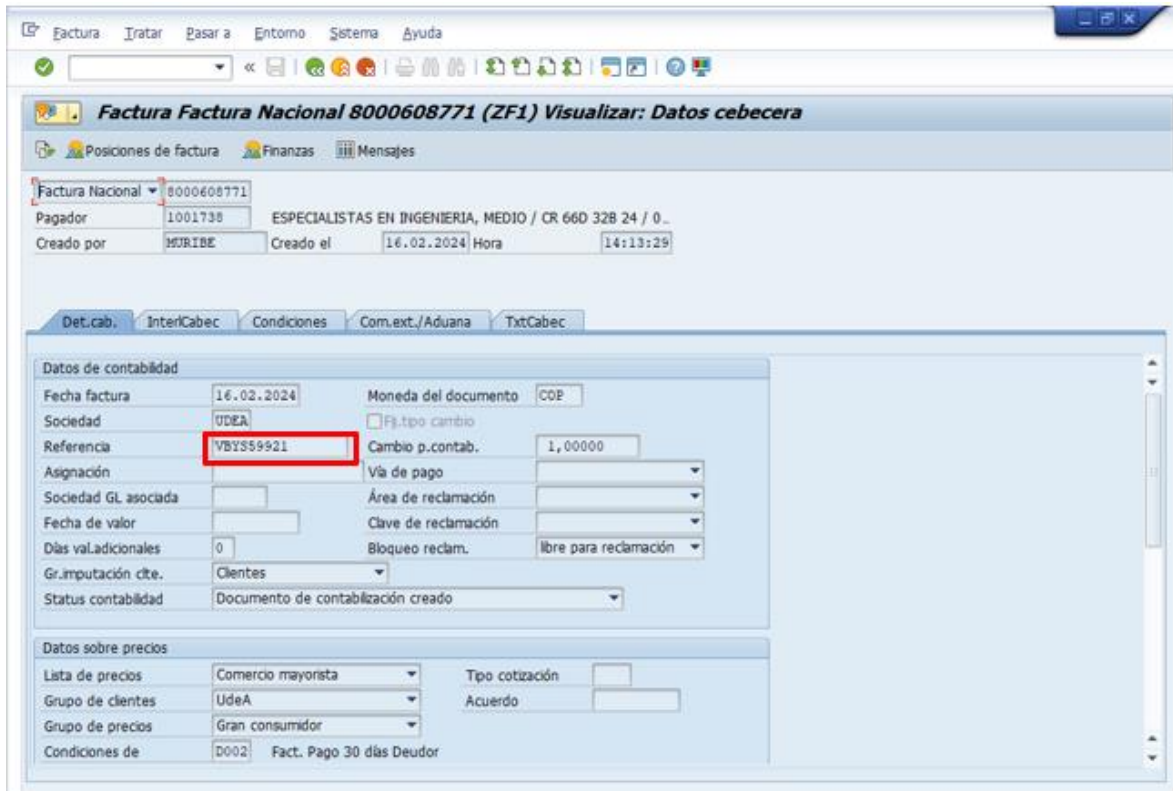


- Se da clic en datos de cabecera



Pos.	Denominación	Ctd.facturada	UM	Valor neto	Material	Costes internos	Impte.impuesto
10	SERVICIOS MICROBIOLOGICOS	1	UN	600.000	8501347	0	0

- En el campo **Referencia** aparece el número de la factura de SAP, con este número de factura se descarga el documento de CADENA.



The screenshot shows the SAP 'Fatura Nacional' (ZF1) 'Visualizar: Datos cabecera' screen. The 'Factura Nacional' field is highlighted with a red box. The 'Referencia' field is also highlighted with a red box. The 'Moneda del documento' is set to 'COP'. The 'Fecha factura' is '16.02.2024'. The 'Sociedad' is 'UDEA'. The 'Asignación' is 'Clientes'. The 'Status contabilidad' is 'Documento de contabilización creado'. The 'Lista de precios' is 'Comercio mayorista'. The 'Grupo de clientes' is 'UdeA'. The 'Grupo de precios' is 'Gran consumidor'. The 'Condiciones de' are 'D002: Fact. Pago 30 días Deudor'.

2.4 Descargar factura de venta electrónica de CADENA.

- Ingresar a la página del Operador tecnológico CADENA udeantioquia.efacturacion-cadena.com y se ingresa con las credenciales asignadas



The screenshot shows the 'Facturación Electrónica' login page. It has fields for 'Usuario' and 'Contraseña'. A red box highlights the 'Ingresar' button. Below the button is a link that says 'Olvidé mi contraseña'.

Gestión de Facturación y Cartera Ciudad Universitaria: Calle 67 N° 53-108, Bloque 22, Oficina 201, Teléfono: 2198273
Comutador: 219 83 32 Nit: 890.980.040-8 Correo: facturacionycartera@udea.edu.co, <http://www.udea.edu.co> Medellín - Colombia

 cadena.

- Se da clic en consultas >> emisión validación previa

GA-SP-IN-05, Versión: 01

<La impresión o copia magnética de este documento se considera "COPIA NO CONTROLADA". Solo se garantiza la actualización de la documentación en el sitio <http://www.udea.edu.co>>

Instructivo para generar factura de venta electrónica tipo pedido nacional por SAP.



Consultas ▼ Reportes ▼

Información Empresa
Actualizar datos de usuario | Tutoriales
| Cerrar sesión

¡Bienvenido al Portal de Facturación Electrónica de la Universidad de Antioquia!

En la Transformación Digital todos sumamos, encontrando en las tecnologías de la información una herramienta fundamental para mejorar nuestro trabajo y lograr los retos de la misión universitaria.

td! Transformación Digital Todos sumamos

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

Gestión de Facturación y Cartera Ciudad Universitaria: Calle 67 N° 53-108, Bloque 22, Oficina 201, Teléfono: 2198273 Conmutador: 219 83 32 Nit: 890.980.040-8 Correo: facturacionycartera@udea.edu.co, http://www.udea.edu.co Medellín - Colombia

cadena.

Consultas ▼ Reportes ▼

Emisión
Consultar descargas por lotes
Emisión validación previa

Consulta avanzada

(*) Los campos acompañados de este carácter son obligatorios

* Fecha de Búsqueda
Fecha Documento ▼

* Fecha Inicial
[Calendar icon]

* Fecha Final
[Calendar icon]

Criterio de Búsqueda Nro Documento ▼
Igual ▼

Nro de Búsqueda
[Text input]

Tipo Documento
Todos x ▼

Nro Identificación Emisor
[Text input]

Nro Identificación Receptor
[Text input]

Estado Documento
Todos x ▼

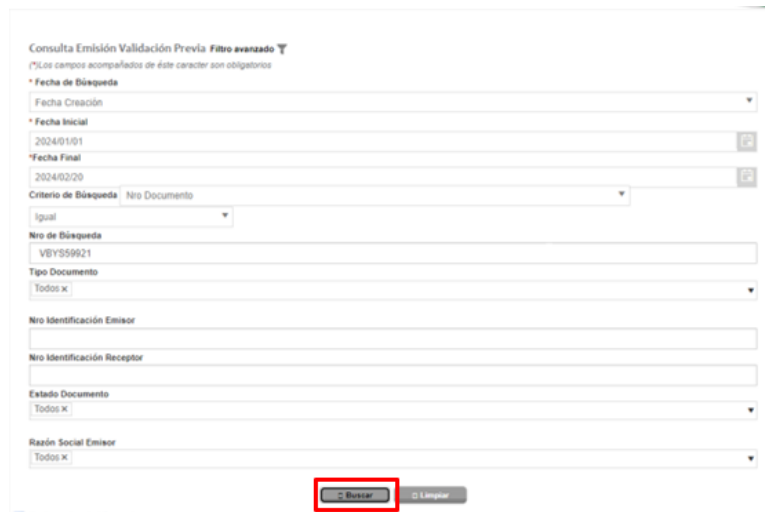
- Luego se registra la siguiente información:

GA-SP-IN-05, Versión: 01

<La impresión o copia magnética de este documento se considera "COPIA NO CONTROLADA". Solo se garantiza la actualización de la documentación en el sitio <http://www.udea.edu.co>>

Instructivo para generar factura de venta electrónica tipo pedido nacional por SAP.

- ✓ Fecha inicial de la factura.
 - ✓ Fecha final de la factura.
 - ✓ Número de búsqueda (el número de factura de venta el VBYXXX que genera SAP)
- Y se da clic en buscar.



- Se descarga el archivo en PDF y/o en XML dando clic en el ícono correspondiente.

 Preferencias de búsqueda

 Guardar preferencias de búsqueda



GA-SP-IN-05, Versión: 01

<La impresión o copia magnética de este documento se considera "COPIA NO CONTROLADA". Solo se garantiza la actualización de la documentación en el sitio <http://www.udea.edu.co>>

Instructivo para generar factura de venta electrónica tipo pedido nacional por SAP.



```
?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="no"?>
Invoice xmlns="urn:oasis:names:specification:ubl:schema:xsd:Invoice-2" xmlns:cac="urn:oasis:names:specification:ubl:schema:x
  <ext:UBLExtension>
    <ext:ExtensionContent>
      <sts:DianExtensions>
        <sts:InvoiceControl>
          <sts:InvoiceAuthorization>18764056632283</sts:InvoiceAuthorization>
          <sts:AuthorizationPeriod>
            <cbc:StartDate>2023-09-23</cbc:StartDate>
            <cbc:EndDate>2025-03-23</cbc:EndDate>
          </sts:AuthorizationPeriod>
          <sts:AuthorizedInvoices>
            <sts:Prefix>VBYS</sts:Prefix>
            <sts:From>50892</sts:From>
            <sts:To>300000</sts:To>
          </sts:AuthorizedInvoices>
        </sts:InvoiceControl>
      </ext:ExtensionContent>
    </ext:UBLExtension>
  </Invoice>
```

Elaboró: Erika Galvis López Profesional procesos. Contratista FUA Marycel Uribe Restrepo Técnico Administrativo. Temporal Sección de Servicios Generales Facultad Nacional de Salud Pública	Revisó: Ana Milena Rodríguez Ruiz Profesional Financiera FUA. Sección de Servicios Generales Facultad Nacional de Salud Pública	Aprobó: Vilma Alvillami Salazar Villegas Jefe de Sección de Servicios Generales Facultad Nacional de Salud Pública
Fecha: 30-SEP-2024	Fecha: 29-JUN-2025	Fecha: 29-JUN-2025